



“V. FAUSTINI – A. FRANK sezione staccata G. NICOLINI”

Scuola Statale Secondaria di I grado

Via Alberoni n. 49 – 29121 PIACENZA

Tel e fax **0523 321659**

e-mail: pcmm00300g@istruzione.it

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 2 DEL 15.02.2018

Il giorno 15 febbraio 2018 alle ore 18.30, presso la sala docenti della Scuola secondaria di I grado “Faustini-Frank e sez. stacc. Nicolini”, sede A. Frank sita in via Manzoni n. 3, si riunisce il Consiglio d’Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. Funzioni e compiti del Consiglio di Istituto;
3. Approvazione variazioni di bilancio;
4. Approvazione acquisizione a bilancio del PON per implementazione delle competenze di base (10.2.2A – FSEPON-EM-2017-113 – Azione 10.2.2 – sottoazione 10.2.2A prot. N. 38446 del 29.12.17 – importo € 37.268,00);
5. Approvazione bilancio definitivo;
6. Richiesta prolungamento orario del Centro Educativo: determinazioni;
7. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Assume la funzione di segretario verbalizzante la prof.ssa Cristina Bertoni.

Sono presenti: Silvestri Ludovico (dirigente scolastico) Bergomi Ena (docente) Bertoni Cristina (docente) Casadei Fausta (genitore) Caselotti Annacarla Cattivelli Lorena (genitore) Gaffuri Nadia (docente) Iacoviello Patrizia Larsen Micheal (genitore) Minelli Giovanni (genitore) Monelli Raffaella (docente) Pallavicini Roberta (docente) Rancati Cristina (docente) Ranieri Mariateresa (DSGA) Torriani Paola (docente) Zoppi Eleonora (docente)	Sono assenti: Cardo Carmela (A.T.A.) – ass. giustificato Nasali Rocca di Corneliano Nicolò – ass. giustificato Bonafè Massimiliano Bosonetto Marco
---	---

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente

Il verbale della seduta precedente, inviato a tutti i componenti del Consiglio via mail, prima della odierna seduta, viene approvato unanimemente dopo aver corretto il nominativo di uno dei due componenti della giunta esecutiva, inserendo il nominativo della sig.ra Cattivelli Lorena in luogo del sig. Bonafè, erroneamente indicato.

2. Funzioni e compiti del Consiglio di Istituto

Dietro richiesta del presidente del Consiglio di Istituto, il Dirigente Scolastico, coadiuvandosi con delle slide appositamente preparate, illustra i compiti e le funzioni del Consiglio di Istituto a tutti i presenti, riservandosi di inviare a ciascuno di loro le suddette slide. Coglie l'occasione, inoltre, per illustrare i compiti e le funzioni anche del Comitato di Valutazione dell'Istituto.

3. Approvazione variazioni di bilancio

La DSGA Mariateresa Ranieri illustra al Consiglio le variazioni che si intendono apportare al bilancio prima della sua approvazione. Le stesse, come da allegato, riguardano, sostanzialmente, una diversa distribuzione dell'avanzo di bilancio tra i vari capitoli e la radiazione di circa quattromila euro che non sono mai pervenuti da parte del Ministero. Il Consiglio, dopo attenta valutazione, approva le variazioni unanimemente (**delibera n. 7**).

4. Approvazione acquisizione a bilancio del PON per implementazione delle competenze di base (10.2.2A – FSEPON-EM-2017-113 – Azione 10.2.2 – sottoazione 10.2.2A prot. N. 38446 del 29.12.17 – importo € 37.268,00)

Il Dirigente Scolastico rende noto che il progetto inteso all'implementazione delle competenze di base degli alunni, da finanziarsi attraverso progetto PON FSE, è stato approvato dal Ministero e che sono stati assegnati € 37.268,00. Chiede, quindi, al Consiglio di esprimersi sulla volontà di dare seguito al progetto includendolo nel programma annuale di esercizio. Il Consiglio si esprime unanimemente con voto favorevole (**delibera n. 8**).

5. Approvazione bilancio definitivo

La DSGA, a questo punto, illustra il programma annuale definitivo che varia, rispetto al bilancio provvisorio già approvato, solo in ragione di quanto visto al precedente punto 3. Il Consiglio, di conseguenza, approva unanimemente (**delibera n. 9**).

6. Richiesta prolungamento orario del Centro Educativo: determinazioni

Il D.S. rende noto che è pervenuta, da parte del centro educativo Oltre, che utilizza i locali della sede Alberoni, ogni giorno dalle 15 alle 18, un'istanza per l'autorizzazione ad aumentare il tempo di permanenza, dalle ore 14,15 alle ore 18,15. Posto che l'attività non andrebbe a confliggere con le necessità didattiche né con l'organizzazione del personale collaboratore scolastico, il D.S. ritiene che si possa esprimere parere positivo alla richiesta. Dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità (**delibera n. 10**).

7. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il D.S. rende noti i numeri delle iscrizioni scolastiche fino ad oggi pervenute, facendo presente che ancora sono in corso le iscrizioni per il prossimo anno, nonostante siano scaduti i termini

previsti. Allo stato, alla sede Nicolini sono pervenute 72 domande. Per la sede Faustini e Frank, 230 domande.

Non essendovi altre questioni da trattare, la seduta è tolta alle ore 19,45. Del che è verbale.

La segretaria

Il Dirigente Scolastico

Il Presidente

Cristina Bertoni

Ludovico Silvestri

Fausta Casadei